

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

/Л. Е. Егорова

23 мая 2019 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Профиль «Прикладная информатика в управлении IT-проектами»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – заочная

Прием 2019 г.

Нижний Тагил

2019

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий 14 марта 2019 г., протокол № 8.

Зав. кафедрой ИТ

М. В. Мащенко

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета естествознания, математики и информатики 18 апреля 2019 г., протокол № 6.

Декан ФЕМИ

Т. В. Жуйкова

Программа рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле 23 мая 2019 г., протокол № 11.

Зам. директора по УМР

Л. П. Филатова

1. Общие положения

1.1. Определение

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая в филиале РГППУ в г. Нижнем Тагиле по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата), профиль «Прикладная информатика в управлении IT-проектами», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением.

Данная ОПОП разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 г. № 922, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 06.001. Программист, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный № 30635), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230);

– 06.017. Руководитель разработки программного обеспечения, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. № 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный № 30635), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34847);

– 06.016. Руководитель проектов в области информационных технологий, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 893н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный № 30635), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.12.2014 № 35117);

– 06.015. Специалист по информационным системам, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.12.2014, регистрационный № 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от

12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 153).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922 (далее – ФГОС ВО).

3. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594.

4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности).

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г.

6. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г., № 1383.

7. Положение РГППУ о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и, программам магистратуры, утвержденное приказом от 15.03.2016 № 01–Р/673П.

8. Устав ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (утвержден приказом Министерства образования науки РФ от 21.10.2015 № 1196).

9. Положение о Нижнетагильском государственном социально-педагогическом институте (филиале) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», утвержденное 09.02.2016 г., № 01-Р/667П.

1.3. Общая характеристика образовательной программы

Цель ОПОП – подготовка специалистов в области прикладной информатики, способных успешно осуществлять управление различными ИТ-проектами в промышленности, банковском секторе, системе государственного

управления, малого бизнеса в соответствии с запросами рынка труда Уральского региона, федеральной стратегией развития промышленного комплекса России, целевой государственной программой «Информационное общество», программой «Повышение эффективности отраслевых систем подготовки кадров и повышения квалификации руководящих сотрудников и специалистов в высокотехнологичных секторах промышленности».

Данная ОПОП относится к академическому бакалавриату.

Квалификация выпускника: бакалавр.

Срок освоения и трудоемкость ОПОП:

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Срок освоения ОПОП для заочной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 6 месяцев.

Объем программы бакалавриата при заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 75 з.е.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по плану ускоренного обучения устанавливается индивидуально, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на один год.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего данную образовательную программу

Области профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности;

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших данную программу бакалавриата, являются прикладные и информационные процессы, информационные технологии, информационные системы.

Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Настоящая ОПОП ориентирована на подготовку бакалавров к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

– проектная;

– производственно-технологическая.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Выпускник, освоивший данную ОПОП, готов решать следующие профессиональные задачи:

Задачи профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Производственно-технологический	Проведение работ по инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных Ведение технической документации Тестирование компонентов ИС по заданным сценариям Начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем Осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации Информационное обеспечение прикладных процессов
	Проектный	Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта Моделирование прикладных и информационных процессов Составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы Проектирование информационных систем по видам обеспечения Программирование приложений, создание прототипа информационной системы

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП

Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные	
УК1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	ИУК 1.1. Знает основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач
	ИУК 1.2. Умеет осуществлять поиск информации для решения поставленных задач, применять методы критического анализа и синтеза информации
	ИУК 1.3. Грамотно, логично, аргументированно формирует

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
поставленных задач	собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций и оценок; применяет методы системного подхода для решения поставленных задач
УК2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает основные положения нормативных правовых документов, относящихся к сфере профессиональной деятельности
	ИУК 2.2. Умеет определять конкретные задачи в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	ИУК 2.3. Выбирает способы решения задач с учетом этических норм, принятых в обществе
УК3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает правовые и этические нормы социального взаимодействия; способен использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
	ИУК 3.2. Различает особенности поведения разных групп людей или отдельных членов команды, с которыми работает; учитывает их в своей деятельности
	ИУК 3.3. Определяет свою роль в команде и способен к построению эффективного взаимодействия для достижения поставленной цели
УК4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)	ИУК 4.1. Знает основные нормы и правила устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации (на русском языке) и применяет их в процессе деловой коммуникации
	ИУК 4.2. Умеет применять знания иностранного языка для устного и письменного общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
	ИУК 4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает основные этапы и ключевые события истории России и всеобщей истории; проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных и этнических групп
	ИУК 5.2. Умеет найти и использовать необходимую для взаимодействия информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	ИУК 5.3. Знает основные закономерности взаимодействия человека и общества
	ИУК 5.4. Знает основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте
УК6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает основные закономерности становления и развития личности
	ИУК 6.2. Умеет применять знания о своих ресурсах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешной работы
	ИУК 6.3. Планирует свою деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей; нацелен на дальнейшее саморазвитие и самообразование

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1. Знает роль и место физической культуры и спорта в жизни и развитии человека; средства, методы и принципы физической культуры и спорта; основы организации и ведения здорового образа жизни; основы организации самостоятельных занятий физической культурой
	ИУК 7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
	ИУК 7.3. Поддерживает должный уровень физических качеств для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
УК8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК 8.1. Знает основные требования, предъявляемые к обеспечению безопасности жизнедеятельности; способы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; меры профилактики травматизма, инфекционных и неинфекционных заболеваний
	ИУК 8.2. Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся и персонала
	ИУК 8.3. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные	
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает основы математики, физики, вычислительной техники и программирования. ОПК-1.2. Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования. ОПК-1.3. Организует исследование объектов профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1. Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.2. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.3. Умеет готовить обзоры, аннотации, рефераты, научные доклады, публикации, и библиографию по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1. Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2. Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3. Составляет техническую документацию на различных этапах жизненного цикла информационной системы.
ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	ОПК-5.1. Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем. ОПК-5.2. Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем ОПК-5.3. Обеспечивает установку программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем
ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	ОПК-6.1. Знает основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования. ОПК-6.2. Умеет применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и технологий. ОПК-6.3. Проводит инженерные расчеты основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий.
ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	ОПК-7.1. Знает основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий. ОПК-7.2. Умеет применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ. ОПК-7.3. Использует при решении профессиональных

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	задач навыки программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов.
ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1. Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы. ОПК-8.2. Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы. ОПК-8.3. Составляет плановую и отчетную документацию по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций. ОПК-9.2. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала. ОПК-9.3. Проводит презентации, переговоры, публичные выступления.
Профессиональные	
ПК-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	ПК-1.1. Знает основные информационные потребности пользователей и требования к информационной системе. ПК-1.2. Умеет проводить обследование организаций для определения информационных потребностей пользователей. ПК-1.3. Умеет формировать и представлять требования к информационной системе на основе анализа рынка программных продуктов и опросов пользователей.
ПК-2. Способность разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение.	ПК-2.1. Знает структуру и технологии разработки прикладного ПО. ПК-2.2. Знает современные языки и среды программирования. ПК-2.3. Умеет использовать основные технологии разработки программных продуктов. ПК-2.4. Адаптирует прикладное программное обеспечение под нужды организации.
ПК-3. Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	ПК-3.1. Знает структуру и правила составления технического задания. ПК-3.2. Знает основные экономические показатели ИС. ПК-3.3. Умеет составлять технико-экономическое обоснование проектных решений. ПК-3.4. Составляет техническое задание на разработку информационной системы.
ПК-4. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	ПК-4.1. Знает структуру предметной области и основные понятия, связанные с ней. ПК-4.2. Знает методы описания бизнес-процессов. ПК-4.3. Умеет детализировать предметную область, выделять основные сущности и связи. ПК-4.4. Моделирует основные бизнес-процессы любой предметной области.
ПК-5. Способность	ПК-5.1. Знает понятие, структуру и классификацию

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы.	информационных систем. ПК-5.2.Знает правила настройки информационных систем. ПК-5.3.Знает основную документацию для сопровождения ИС. ПК-5.4. Умеет настраивать и эксплуатировать информационные системы и сервисы. ПК-5.5. Планирует сопровождение информационных систем разного типа и разрабатывает необходимую документацию для этого процесса.
ПК-6. Способность принимать участие во внедрении информационных систем.	ПК-6.1. Знает жизненный цикл ИС. Основные правила и этапы внедрения. ПК-6.2. Умеет планировать внедрение ИС.
ПК-7. Способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач.	ПК-7.1. Знает понятие, свойства, виды баз данных. ПК-7.2.Знает основы реляционной алгебры для построения и ведения баз данных. ПК-7.3.Знает язык SQL для управления базами данных. ПК-7.4. Умеет создавать и вести реляционные базы данных для решения прикладных задач. ПК-7.5. Разрабатывает пользовательский интерфейс баз данных.
ПК-8. Способность принимать участие в организации ИТ инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПК-8.1. Знает основы информационной безопасности при организации ИТ инфраструктуры ПК-8.2. Знает основные возможности и правила для организации ИТ инфраструктуры предприятия. ПК-8.3.Умеет создать безопасную ИТ инфраструктуру предприятия.
ПК-9. Способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС.	ПК-9.1. Знает основные подходы к тестированию ПО. ПК-9.2. Умеет составлять различные виды тестов для компонентов программного обеспечения ИС. ПК-9.3. Проводит тестирование ПО, правильно фиксирует результаты. ПК-9.4. Исправляет выявленные в ходе тестирования ошибки.
ПК-10. Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.	ПК-10.1. Знает структуру и основные правила разработки презентаций разрабатываемых проектов. ПК-10.2. Умеет проводить обучение персонала. ПК-10.3. Организует эффективные презентации разрабатываемых ИС.

3.2. Соответствие компетенций и составных частей ОПОП

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1
Б1.О.01.01	История	УК-5
Б1.О.01.02	Философия	УК-5
Б1.О.01.03	Право	УК-2
Б1.О.01.04	Экономическая теория	УК-2; ОПК-6
Б1.О.01.05	Экономика предприятия	УК-2; ОПК-6
Б1.О.01.06	Менеджмент	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-8
Б1.О.01.07	Социология	УК-1; УК-5; ПК-1
Б1.О.02	Информационно-коммуникационный модуль	УК-1; УК-3; УК-4; ОПК-3; ОПК-9
Б1.О.02.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.02.02	Русский язык и деловая коммуникация	УК-3; УК-4; ОПК-9
Б1.О.02.03	Информационные и коммуникационные технологии	УК-1; УК-4; ОПК-3
Б1.О.03	Здоровьесберегающий модуль	УК-7; УК-8
Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.03.02	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.03.03	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.О.04	Математический модуль	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-6; ПК-4
Б1.О.04.01	Высшая математика	УК-1; ОПК-1; ОПК-6
Б1.О.04.02	Дискретная математика	УК-1; ОПК-1
Б1.О.04.03	Теория вероятностей и математическая статистика	УК-1; ОПК-1
Б1.О.04.04	Исследование операций и методы оптимизации	УК-2; ОПК-1; ОПК-6
Б1.О.04.05	Теория систем и системный анализ	УК-1; ОПК-6; ПК-4
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональных дисциплин	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-6; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8
Б1.О.05.01	Алгоритмизация и программирование	ОПК-2; ОПК-7; ПК-2
Б1.О.05.02	Операционные системы	ОПК-5; ПК-5
Б1.О.05.03	Базы данных	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4; ПК-7
Б1.О.05.04	Информационная безопасность	ОПК-3; ПК-8
Б1.О.05.05	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации	ПК-5; ПК-8

Б1.О.05.06	Информационные системы и технологии	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6	
Б1.О.06	Модуль предметной подготовки	УК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-9	
Б1.О.06.01	Программная инженерия	ОПК-4; ОПК-6; ПК-6; ПК-3; ПК-9	
Б1.О.06.02	Проектирование информационных систем	ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4	
Б1.О.06.03	Проектный практикум	УК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-3	
Б1.В.01	Профильный модуль	УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	
Б1.В.01.01	Высокоуровневые методы информатики и программирования	ОПК-7; ПК-2; ПК-9	
Б1.В.01.02	Веб-дизайн и разработка	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-9	
Б1.В.01.03	Информационный менеджмент	УК-2; УК-6; ОПК-4; ОПК-8; ПК-8; ПК-10	
Б1.В.01.04	Презентация и сопровождение программных продуктов	ПК-6; ПК-5; ПК-8; ПК-10	
Б1.В.01.05	Управление IT- проектами	УК-3; УК-6; ОПК-4; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-10	
Б1.В.01.06	Технический перевод	УК-4; ОПК-9; ПК-10	
Б1.В.01.07	Управление удаленными данными	ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9	
Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ОПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Интеллектуальные информационные системы	ОПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Основы искусственного интеллекта	ОПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-8	
Б1.В.01.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ОПК-1; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-9	
Б1.В.01.ДВ.02.01	Основы робототехники	ОПК-1; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-9	
Б1.В.01.ДВ.02.02	Интернет вещей	ОПК-1; ОПК-7; ПК-2; ПК-7	
Б1.В.01.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ОПК-2; ОПК-7; ПК-2	
Б1.В.01.ДВ.03.01	Разработка мобильных приложений	ОПК-2; ОПК-7; ПК-2	
Б1.В.01.ДВ.03.02	Основы облачных технологий	ОПК-2; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8	
Б1.В.01.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1	
Б1.В.01.ДВ.04.01	Компьютерная обработка статистических данных	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1	
Б1.В.01.ДВ.04.02	Машинное обучение и большие массивы данных	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-2	
Б1.В.01.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-2; ПК-6; ПК-5; ПК-7; ПК-9	
Б1.В.01.ДВ.05.01	Предметно-ориентированные информационные системы	ПК-2; ПК-6; ПК-5; ПК-7; ПК-9	
Б1.В.01.ДВ.05.02	Конфигурирование на платформе 1С	УК-2; ОПК-7; ПК-2; ПК-5; ПК-7	
Б1.В.01.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-5; ПК-8	
Б1.В.01.ДВ.06.01	Основы электроники и роботостроения	ПК-5; ПК-8	

Б1.В.01.ДВ.06.02	Архитектура вычислительных систем	ОПК-5; ПК-5; ПК-8
Б1.В.01.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ОПК-1; ОПК-2; ПК-2
Б1.В.01.ДВ.07.01	3D-моделирование	ОПК-1; ОПК-2; ПК-2
Б1.В.01.ДВ.07.02	Моделирование дополненной и виртуальной реальности	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-7; ПК-2; ПК-4
Б1.В.01.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	УК-4; ОПК-3; ОПК-4; ПК-6
Б1.В.01.ДВ.08.01	Деловая информатика	УК-4; ОПК-3; ОПК-4; ПК-6
Б1.В.01.ДВ.08.02	Основы электронного документооборота	ОПК-3; ОПК-4; ПК-6
Б1.В.01.ДВ.09	Дисциплины (модули) по выбору 9 (ДВ.9)	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-5; ПК-8
Б1.В.01.ДВ.09.01	Сетевая экономика	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-5; ПК-8
Б1.В.01.ДВ.09.02	Электронный бизнес	ОПК-2; ПК-2; ПК-5; ПК-8
Б1.В.01.ДВ.10	Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)	УК-2; УК-6; ОПК-8
Б1.В.01.ДВ.10.01	Управление человеческими ресурсами	УК-2; УК-6; ОПК-8
Б1.В.01.ДВ.10.02	Кадровый менеджмент	УК-2; УК-6; ОПК-8
Б2.О.01	Учебная практика	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-9
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-6; ПК-3
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-9
Б2.О.02	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.О.02.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая)	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-8
Б2.О.02.02(П)	Эксплуатационная	УК-7; УК-8; ОПК-5; ПК-2; ПК-6; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.О.02.03(П)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-4; ОПК-6; ПК-3
Б2.О.02.04(Пд)	Преддипломная	ПК-1; ПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-9; ПК-10
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-7
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР	УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10
ФТД	Факультативы	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2
ФТД.01	Компьютерная графика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
ФТД.02	Психология и физиология адаптивного поведения	УК-3; УК-6

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Реализация данной образовательной программы ведется в филиале РГППУ в городе Нижнем Тагиле на базе факультета естествознания, математики и информатики. Выпускающей кафедрой является кафедра информационных технологий.

В организации учебного процесса обеспечивается выполнение общих требований, заданных локальными нормативными актами вуза:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный решением Ученого совета университета 30.10.2017, протокол № 2/418;

– Порядок организации контактной работы обучающихся, утвержденное решением Ученого совета университета 30.10.2017, протокол № 2/418;

– Порядок освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей), утвержденный решением Ученого совета университета 30.03.2016, протокол № 7/403;

– Положение о практике обучающихся, утвержденное решением Ученого совета университета 26.06.2017, протокол № 10/416;

– Положение о промежуточной аттестации обучающихся и текущем контроле успеваемости, утвержденное решением Ученого совета университета 24.06.2019, протокол № 11;

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета университета 15.03.2016, протокол № 6/402;

– Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденное решением Ученого совета университета 27.03.2017, протокол № 7/413;

– Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях, утвержденный решением Ученого совета университета 24.09.2018, протокол № 1/428.

Основными документами, регламентирующими организацию учебного процесса, являются следующие:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы практик;
- фонды оценочных средств;
- программа государственной итоговой аттестации.

Учебный план. При составлении учебного плана ОПОП соблюдены требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в ФГОС ВО по направлению 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата). В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных дисциплин, учебной и производственной практик, обеспечивающих формирование требуемых компетенций. Указана общая и аудиторная трудоемкость учебных дисциплин, практик в часах и в зачетных единицах.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 27 часов в неделю.

При реализации данной ОПОП применяются основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы и другие виды учебных занятий. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных тем программы и т.д.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны по всем учебным дисциплинам, в том числе курсам по выбору. Нормативно-методической базой и источниками для разработки рабочих программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов является ФГОС ВО по данному направлению и учебный план. Рабочие программы учебных дисциплин разработаны преподавателями кафедр, реализующих данные дисциплины в соответствии с утвержденной в РГППУ структурой (макетом программы).

Программы всех учебных дисциплин включают в себя требования к результатам их освоения, сведения о видах учебной работы, описание основных разделов содержания каждой дисциплины, сведения о применяемых технологиях обучения и об используемых оценочных средствах.

Рабочие программы практик составлены в соответствии с учебным планом. Практика является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. В свою очередь, производственная практика состоит из:

- 1) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- 2) научно-исследовательской работы;
- 3) преддипломной практики.

Учебная и производственная практика проводятся в целях освоения обучающимися профессиональных компетенций соответствующих видам профессиональной деятельности.

Календарный учебный график отражает распределение основных видов деятельности обучающихся по учебным годам и неделям. В соответствии с требованиями, заданными ФГОС ВО, выдержана общая продолжительность обучения, составляющая 4 года. Продолжительность недель, отведенных для теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации и каникул, также определена в соответствии с требованиями ФГОС.

Программа государственной итоговой аттестации содержит сведения о содержании аттестационных испытаний, о содержании государственного экзамена и порядке его проведения, а также о требованиях, предъявляемых к выпускной квалификационной работе и порядку ее представления на защиту.

5. Структура образовательной программы бакалавриата

ОПОП включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса (вариативную). Формирование вариативной части проводится с участием выпускающей кафедры, разрабатывающей ОПОП, представителей работодателей и студентов.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной (профильной) части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который относится к базовой части программы.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся. В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализованы следующие дисциплины (модули):

1. Социально-гуманитарный модуль

Данный модуль направлен на формирование у бакалавров компетенций, связанных с умением осуществлять поиск и критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

В данный модуль включены дисциплины: история, философия, право, экономическая теория, экономика предприятия, менеджмент, социология.

2. Информационно-коммуникационный модуль

Данный модуль ориентирован на формирование и совершенствование коммуникативных компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, связанных с межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке. Осваивая

дисциплины модуля, обучающиеся овладевают навыками работы с программными и аппаратными средствами, позволяющими реализовать поиск, обработку, передачу информации и коммуникации между пользователями электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), развивают умения работы в команде, навыки планирования, организации и контроля учебной деятельности.

В данный модуль включены дисциплины: иностранный язык, русский язык и деловая коммуникация, информационные и коммуникационные технологии.

3. *Здоровьесберегающий модуль*

Данный модуль направлен на формирование культуры безопасного и здорового образа жизни у обучающихся. Сущность и содержание дисциплин данного модуля раскрывает особенности применения разнообразных средств безопасности, сохранения и укрепления здоровья человека. Особое внимание в модуле уделяется формированию навыков безопасного поведения и культуры безопасности человека, саморазвитию средствами и методами физического воспитания и укреплению здоровья для достижения должного уровня физической подготовленности к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В данный модуль включены дисциплины: безопасность жизнедеятельности, физическая культура и спорт, элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

4. *Математический модуль*

Модуль формирует ключевые математические знания и умения в процессе изучения дисциплин: высшая математика, дискретная математика, теория вероятностей и математическая статистика, исследование операций и методы оптимизации, теория систем и системный анализ.

5. *Модуль общепрофессиональных дисциплин*

Включает в себя дисциплины: алгоритмизация и программирование, операционные системы, базы данных, информационная безопасность, вычислительные системы, сети и телекоммуникации, информационные системы и технологии.

6. *Модуль предметной подготовки*

В данный модуль включены дисциплины: программная инженерия, проектирование информационных систем, проектный практикум,

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает в себя дисциплины: высокоуровневые методы информатики и программирования, веб-дизайн и разработка, информационный менеджмент, презентация и сопровождение программных продуктов, управление IT-проектами, технический перевод, управление удаленными данными.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, вуз определяет самостоятельно. Они составляют основу программы и являются курсами по выбору, обязательными для освоения обучающимся, выбравшими данный профиль.

Модули вариативной части включают следующие дисциплины: интеллектуальные информационные системы, основы искусственного интеллекта, основы робототехники, интернет вещей, разработка мобильных приложений, основы облачных технологий, компьютерная обработка статистических данных, машинное обучение и большие массивы данных, предметно-ориентированные информационные системы, конфигурирование на платформе 1С, основы электроники и роботостроения, архитектура вычислительных систем, 3D-моделирование, моделирование дополненной и виртуальной реальности, деловая информатика, основы электронного документооборота, сетевая экономика, электронный бизнес, управление человеческими ресурсами, кадровый менеджмент.

В Блок 2 «Практики» входят учебная (Б2.У) и производственная (Б2.П), в том числе преддипломная, практики. Раздел основной образовательной программы «Учебные практики» является обязательным, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, и включает в себя ознакомительную практику и научно-исследовательскую работу по анализу проектных решений в IT-сфере.

Производственная практика включает в себя следующие виды:

- технологическая (проектно-технологическая);
- эксплуатационная;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная.

Преддипломная практика организуется с целью подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

6. Ресурсное обеспечение реализации образовательной программы

6.1 Кадровое обеспечение

Штат кафедры информационных технологий укомплектован квалифицированными педагогами, базовое образование которых соответствует профилям предметной подготовки. В штате кафедры 10 человек, из них 7 кандидатов наук. К преподаванию ряда учебных дисциплин привлечены внешние совместители – квалифицированные инженеры, специалисты, владеющие современными информационными технологиями.

Доля штатных научно-педагогических работников, привлеченных к реализации данной ОПОП, составляет более 80% от общего количества научно-педагогических работников.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным

значениям ставок) организации, реализующей основную образовательную программу – 1,36 тыс. рублей.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – 94,06 %

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – 92,2 %

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу – 9%.

Все штатные преподаватели и внутренние совместители не реже, чем один раз в три года повышают свою научно-педагогическую квалификацию в соответствии со спецификой предметной подготовки.

6.2. Информационно-методическое обеспечение

В фондах научной библиотеки филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле имеется достаточное количество источников учебной информации по дисциплинам данной ОПОП. Все дисциплины ОПОП обеспечены основной учебной и учебно-методической литературой, рекомендованной в качестве обязательной. Преподавателями создаются методические указания и методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов как в рамках подготовки к учебному занятию, так и в целом по освоению того или иного раздела учебной дисциплины, группы исполнительских умений студентов.

Наряду с учебниками имеются учебные пособия, разработанные преподавателями кафедр, которые в целом охватывают учебный материал, предусмотренный учебными программами дисциплин. Учебный процесс по дисциплинам кафедр имеет достаточное программно-информационное обеспечение. При проведении лекционных и практических занятий используются мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество. Созданы электронные версии методических разработок преподавателей по изучению дисциплин.

Основным источником удовлетворения информационных запросов, связанных с реализацией образовательной программы, является научная библиотека филиала. Библиотека располагает обширным фондом учебных и

учебно-методических изданий, а также электронных ресурсов локального характера.

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и интернет-ресурсам. Открыт доступ к электронно-библиотечным системам:

- «Лань» <http://e.lanbook.com>;
- «АйПиЭрБукс» <http://www.iprbookshop.ru>;
- «Айбукс» <http://ibooks.ru>;
- электронному каталогу научной библиотеки НТГСПИ.

Библиотека имеет собственные базы данных, в том числе электронный каталог, доступный читателям через Интернет, и полнотекстовую базу внутривузовских изданий.

Научная библиотека осуществляет работу в автоматизированном режиме на основе программного обеспечения ИРБИС 64.

Студентам, осваивающим данную ОПОП, предоставлена возможность работы в главном читальном зале, располагающим 140 посадочными местами 15 рабочими местами, подключенными к локальной вузовской сети и сети Интернет. Студенты имеют возможность открытого доступа к информационной базе учебно-методической документации на сайте филиала.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к периодическим изданиям (отечественные журналы).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

6.3 Материально-техническая база занятий

Реализация данной ОПОП ведется на базе факультета естествознания, математики и информатики. Для организации и проведения всех видов занятий имеется обширный аудиторный фонд, куда входят лекционные аудитории (50 посадочных мест), аудитории для проведения практических занятий и семинаров (25 посадочных мест), 7 компьютерных классов с выходом в Интернет (12 посадочных мест) специально оборудованные лаборатории (робототехники, физики, микроэлектроники, вычислительных сетей). Для студентов создан кабинет для самостоятельной работы, в котором имеется дополнительная литература, а также образцы оформления курсовых и выпускных квалификационных работ. Аудитории оборудованы обычными и маркерными досками, экранами и проекционной аппаратурой. Для проведения занятий по физической культуре и спорту используются спортивные залы.

Компьютерные классы используются студентами при подготовке к практическим занятиям, а также для выполнения и защиты курсовых работ и ВКР.

Каждый обучающийся, осваивающий данную образовательную программу, в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

7. Оценка качества освоения образовательной программы

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов регламентировано локальными нормативными актами университета, в которых установлено максимально возможное количество форм отчетности в течение одного учебного года, определен порядок проведения различных видов контроля и оценки успеваемости студентов. Текущий контроль успеваемости студентов может осуществляться с использованием накопительной балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших освоение образовательной программы, проводится в соответствии с требованиями, установленными соответствующими нормативными документами, определяющими порядок выполнения выпускной квалификационной работы, ее допуска к защите и защиты на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

К внутренней оценке качества образовательной деятельности, в том числе к проведению государственной итоговой аттестации, привлекаются специалисты профессиональной сферы.

Внешняя оценка качества проводится в рамках процедур государственной аккредитации и профессионально-общественной аккредитации, в которой филиал принимает участие на добровольной основе.

8. Культурно-образовательная среда филиала

Образовательный процесс в вузе включает в себя развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих коллективах, научных студенческих обществах.

Студенты факультета естествознания, математики и информатики активно участвуют в подготовке и проведении общеузовских мероприятий, посещают занятия в творческих коллективах, кружках и секциях, реализуют себя в общественной деятельности через участие в студенческих формированиях (студенческий совет, студенческий профсоюз, стройотряды и др.), участвуют в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

В НТГСПИ имеется существенный потенциал форм, средств, методов организации воспитательной (внеаудиторной) деятельности, направленный на развитие личностной компоненты в подготовке будущего специалиста. Разработаны программы дополнительного образования студентов, занимающихся в Центре воспитательной работы и в секциях спортивного клуба, успешно реализуется программа обучения студенческого актива «Лидер», развивается проектная деятельность студентов.

В реализации воспитательного процесса задействован как общеузовский потенциал (Центр воспитательной работы, спортивный клуб, библиотека), так и факультетский (кураторы, научные и творческие объединения, студенческий актив курса и группы). Сложившаяся воспитательная система создает условия для формирования и развития у студентов общей культуры, удовлетворения их потребностей в индивидуальном художественном, научном и техническом творчестве, реализации интересов, направленных на физическое, общественное, культурное развитие.

9. Связь с организациями профессиональной сферы деятельности и трудоустройство выпускников

В процессе подготовки бакалавра по профилю «Прикладная информатика в управлении IT-проектами» в качестве базовых организаций при проведении производственной практики используются АО НПК «Уралвагонзавод», МУП «Нижнетагильские тепловые сети», ООО «Иридиум», ООО «Тагил связь», Торговая сеть «Мегамарт», ГБУ «Городская больница №1 города Нижнего Тагила», МБУК «Досуговый центр «Урал», Центр детских праздников «Играй-город».

Выпускники данного профиля могут работать: IT-менеджером, системным администратором, программистом, веб-программистом,

консультантом по вычислительной технике, администратором информационной системы, оператором ПК (в торговой организации, в банке, налоговой инспекции и др.).

10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся. Обучение по ОПОП инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В филиале РГППУ в г. Нижнем Тагиле создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.